

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP – 26005398.	
No. Contrato	4162.010.26.1.0214-2026		
Supervisor del Contrato	Krysthian David Ramírez Munevar		
Nombre del prestador del servicio	KATHERINE SANCHEZ ZAMBRANO		
Cedula	1.130.627.443		
Valor del contrato:	\$42.216.000		
Fecha inicio	14/Ene/2026		
Fecha finalización	30/Jun/2026		
SEGURIDAD SOCIAL			SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: () Vencida (X) Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.814.400		
No. Planilla	1081546896		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	340523431		
Operador:	SIMPLE		
Fecha de Pago	27/May/2026		
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026		
CUOTA NÚMERO (06)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar el análisis, elaboración y consolidación de los informes de seguimiento, de gestión, de rendición de cuentas, e informes relacionados con el Seguimiento a Metas Plan de Desarrollo y proyectos solicitados por el Departamento Administrativo de Planeación en los formatos establecidos, y demás entidades o instancias como: concejo, actores sociales y actores de control político.	1.1 Efectué la gestión de información, revisión, retroalimentación de reportes de las áreas técnicas y consolidación del Formato 1S – Seguimiento a Proyectos de Inversión, con corte a mayo de 2026. Conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de Planeación Distrital – DAP el seguimiento se realizó en dos (2) momentos. El proceso de seguimiento Lo cual, se evidenció mediante correo electrónico institucional y oficio formal radicado en ORFEO bajo el Nro. 202641620100008174. El seguimiento incluyó: avance físico y presupuestal de 135 códigos presupuestales, avance físico en productos, revisión de elementos asociados (tipo de indicador, subsecretaría encargada, fecha de inicio de actividades, entre otros) y avance de reservas excepcionales. (Ver anexo 1.1). 1.2 Preparé presentación para el Comité Directivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Presentación respecto al avance de los indicadores de producto del Plan de Desarrollo con corte al mes de mayo de 2026. Se incluyó evaluación con metodología semáforo para cada mes. (Ver anexo 1.2). 1.3 Remití análisis consolidado de cifras reportadas al informe de seguimiento con corte mayo 30 de 2026. Cuadro para análisis, revisión y retroalimentación de las subsecretarías. (Ver anexo 1.3). 1.4 Realicé observaciones y alertas de seguimiento, con corte a mayo de 2026, conforme al reporte efectuado por los distintos líderes o coordinadores de proyectos. (Ver anexo 1.3).

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
2. Desarrollar la conceptualización y/o programación y/o preparación y/o revisión de los procedimientos para la administración de los indicadores de gestión, planes de mejoramiento y demás información requerida por los entes externos. 3. Organizar documentos e información presentados a auditorias (Control Interno, Contraloría y Procuradurías), Planeación Municipal, Concejo, comunidad, veedurías ciudadanas, entre otros.	2.1 Efectué la revisión y retroalimentación técnica del procedimiento de seguimiento del proyecto “Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, locales, nacionales e internacionales en Santiago de Cali” (BP-26005304), así como de las metas del Plan de Desarrollo asociadas: 61020030017 “Eventos deportivos, recreativos y académicos en el sector deporte realizados” y 61020030016 “Beneficiarias con eventos deportivos y recreativos para mujeres de Santiago de Cali”. Esta actividad se desarrolló con el fin de establecer lineamientos metodológicos y definir los productos requeridos para el reporte y seguimiento del proyecto en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación y en los formatos 1S y 3S del Departamento Administrativo de Planeación Distrital. (Ver anexo 2.1). 3.1 Participé en la construcción del componente de Planeación del documento institucional de planificación estratégica del servicio del deporte, mediante la elaboración del contenido técnico correspondiente al seguimiento de proyectos de inversión y metas del Plan de Desarrollo. Esta actividad se desarrolló en el marco del proyecto “Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, la recreación y la actividad física en Santiago de Cali” (BP-26005398), en articulación con el Sistema de Gestión y los lineamientos del MIPG. (Ver anexo 3.1).

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vomOsG4w_fV2I_LjPAaNAGbbixwO-XrO
OBSERVACIONES:	Ninguna.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Katherine Sanchez Z.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/Jun/2026